

T.C.
İNCESU KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İNCESU İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI OKULLARDA BULUNAN ATIK
KÂĞITLARIN SATIŞ İHALESİ ŞARTNAMESİDİR.

Madde 1. İhale Konusu: Bedeli okul aile birliklerine dağıtılmak üzere, İncesu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü' ne bağlı okullardaki öğrencilerin kullanmış olduğu yaklaşık 18.000 Kg. ders kitabı, defter ve atık kağıtların satılması işi.

Madde 2. İhale Yeri-Tarih ve saati: Atık kağıtların satış ihalesi; İncesu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde **03/07/2017 Pazartesi günü, saat 10:00'da** yapılacaktır.

İhaleyi Yapan İdarenin: a) Adı: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-İNCESU

b) Adresi: Hükümet Konağı 4. Kat İncesu / KAYSERİ

c) Telefon numarası: 0(352) 691 3557-58 Faks numarası: 0(352) 691 3283

d) Elektronik posta adresi: incesu38@meb.gov.tr

f) İhalenin yapılacağı yer: İncesu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü (Kaymakamlık Binası Kat:4)

g) İhalenin yapılacağı tarih ve saat: **03/07/2017 Pazartesi Günü, Saat 10:00'da.**

Madde 3. İhale Usulü: Atık kâğıtların satış ihalesi; 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun, 51/a Maddesi doğrultusunda, pazarlık usulü ile ihale yapılacaktır. Davet edilen firmaların haricinde, ihalenin duyumunu alan firmalara ait teklifler de değerlendirmeye alınacaktır.

Madde 4. Katılım Şartları:

1) İhaleye katılmak isteyen gerçek veya tüzel kişiler ihale şartnamesini <http://incesu.meb.gov.tr> adresinde görebileceklerdir.

2) İhaleye katılabilmek için;

a) Başkası yerine teklif verecekler için teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli imza beyannamesi.

b) Tebligat için adres beyanı/ikametgâh belgesi, ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası

c) Nüfus Cüzdanı örneği veya arkalı önlü nüfus cüzdanı fotokopisi, dosya halinde ihale komisyonuna teslim edeceklerdir.

İstenilen belgeler ihale tarihinden önce 3 (üç) ay içerisinde düzenlenmesi gerekmektedir. Düzenleme tarihi 3 (üç) ayı geçen belgeler geçersizdir.

4) Atık kâğıt satış ihalesine katılmak isteyen firmalar tekliflerini kapalı zarf içinde ihale tarih ve saatine kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Atık Kağıt İhale Komisyon Başkanlığına teslim edeceklerdir. Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar İdareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınmış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz.

5) Taşıma ve işçilik yükleniciye ait olacak şekilde toplanacaktır.

6) Yüklenici firma Atık Kağıt bedelini Müdürlüğümüzün **T.C. Ziraat Bankası İncesu Şubesindeki TR75 0001 0003 0448 0274 4450 04** IBAN nolu hesabına yatırdıktan sonra Atık Kağıt teslimatı yapılacaktır. Atık Kağıtlar İlçe Merkezindeki Mustafa Özkan Anadolu Lisesinde toplu halde bulunmakta olup yüklenici firma tarafından işçiliği ve taşınması kendisine ait olmak üzere adı geçen okuldan alınacaktır. Yüklenici firma İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün görevlendireceği bir personel ile, aldığı kağıtları elektronik kantar ile tartarak kantar fişi tanzim edip, kantar fişini görevlendirilen personele teslim edecektir.

7) Yüklenici kişi/firma ile kâğıt toplama işi için yapılacak şartname, **31/07/2017** tarihine kadar geçerlidir. Bu iş için süre uzatılmayacaktır.

8) İhale komisyonu kararı üzerine idare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeni ile her hangi bir yükümlülük altına girmez.

9) İdare bu şartnamede belirtilen hususlara uymayan isteklinin her hangi bir tebligata gerek kalmaksızın işlemini fesh eder.

10) İdare ihaleyi yapıp yapmamakta ve teklifini uygun gördüğüne vermekte serbesttir.

Madde 5. Tekliflerin Hazırlanması:

1. Şartname ekindeki teklif mektubu doldurularak rakam ve yazı ile yazılır.
2. Teklif mektubu bir zarfa konulup ağzı kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin Adı-soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği adres yazılır.
3. Zarf yapıştırılarak üzeri istekli tarafından imzalanır ve kaşelenir.
4. Teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile yazılması zorunludur.
5. Teklif mektubu ve zarf üzerinde silinti, kazıntı ve düzeltme yapılamaz

Madde 6. Tekliflerin Verilmesi: Teklifler ilanda belirtilen tarih ve saate kadar sıra numarası alınması karşılığında İhale Komisyonu Başkanlığına verilir veya süresi içerisinde posta yolu ile gönderilebilir. İhale Komisyonu Başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

Madde 7. İhaleye katılmak isteyen gerçek veya tüzel kişilikler ihale şartnamesini İncesu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Destek Hizmetleri Bürosundan bedelsiz olarak alabileceklerdir.

Madde 9. Hazırlanacak Belgeler(Zarf İçerisinde)

- 1- Nüfus Cüzdanı örneği veya arkalı önlü nüfus cüzdanı fotokopisi.
- 2- Adres beyanı/İkametgâh belgesi
- 3- Başkası yerine teklif verecekler için teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli imza beyannamesi.
- 4- Teklif Mektubu.